

Số: 75 /TB -CĐĐTĐL

Hà Nội, ngày 27 tháng 3 năm 2020

THÔNG BÁO
Về việc tiếp tục kéo dài thời gian nghỉ
để phòng, chống dịch Covid -19

Trước diễn biến phức tạp của dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra (Covid -19);

Căn cứ Công văn số 1001/UBND-KGVX ngày 24/3/2020 của UBND Thành phố Hà Nội về tăng cường các biện pháp phòng chống dịch Covid-19, Công văn số 948/SLĐT BXH-DN ngày 26/3/2020 của Sở Lao động - Thương binh và xã hội Hà Nội về việc tiếp tục cho HSSV nghỉ học đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh,

Nhà trường thông báo kế hoạch nghỉ cụ thể như sau:

1. Giảng viên và HSSV tiếp tục nghỉ giảng dạy, học tập, thực tập *từ ngày 30/3/2020 cho đến khi có thông báo đi học trở lại* (trong đó đã bao gồm ngày nghỉ Lễ Giỗ tổ Hùng Vương theo quy định). Đối với học sinh các lớp vẫn học thực hiện theo kế hoạch của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội và Trung tâm Giáo dục thường xuyên Cầu Giấy. Toàn bộ thời gian nghỉ giảng dạy, học tập, Nhà trường sẽ bố trí dạy và học bù để đảm bảo tiến độ năm học.

2. Đối với viên chức, người lao động khôi phục hành chính: Đề nghị lãnh đạo đơn vị tiếp tục sắp xếp, bố trí cho viên chức, người lao động nghỉ bù, nghỉ phép. Đối với các đơn vị có phát sinh công việc, ưu tiên thực hiện công việc tại nhà và làm việc trực tuyến. Đối với các trường hợp do tính chất công việc, bắt buộc phải đến Trường làm việc, đề nghị Trường đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu bằng văn bản. CBVC, người lao động đến cơ quan làm việc cần chủ động thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn cho bản thân và tuân thủ quy định về công tác phòng chống dịch.

3. Cán bộ, viên chức quản lý cần chủ động cập nhật thông tin qua các kênh chính thống, theo dõi kế hoạch làm việc qua lịch công tác của Ban Giám hiệu và nghiêm túc chấp hành chỉ đạo của lãnh đạo Nhà trường qua điện thoại, email, zalo; kịp thời triển khai thông tin, nhiệm vụ tới viên chức, người lao động bằng cách tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin truyền thông, tránh đình trệ công việc, làm ảnh hưởng đến tiến độ chung của Nhà trường.



4. Phòng Công tác HSSV phối hợp với các khoa triển khai tới HSSV; lãnh đạo các đơn vị triển khai tới viên chức, người lao động thực hiện khai báo y tế cá nhân thông qua các hình thức: Khai báo y tế tại địa chỉ <http://tokhaiyte.vn> hoặc tải ứng dụng “NCOVI” trong kho ứng dụng Google Play hoặc Apple Store dành cho smartphone.

5. Trong thời gian nghỉ, đề nghị viên chức, người lao động và HSSV thực hiện nghiêm túc những khuyến cáo của Bộ Y tế và UBND thành phố Hà Nội, trường hợp có nguy cơ lây nhiễm hoặc có biểu hiện nhiễm bệnh, đề nghị liên hệ cơ sở y tế gần nhất, cơ quan y tế tại địa phương để được hỗ trợ và báo cáo Ban chỉ đạo phòng chống dịch Nhà trường thông qua số điện thoại: 0384018363.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các phòng, khoa, TT ;
- Các tổ chức đoàn thể;
- Lưu VT

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Phạm Tiến Dũng

